**Tabela do Załącznika nr 1**

**Procedury**

**Rekrutacji Dzieci Do Przedszkola Nr 5 Im. Dzieci Z Zamkowego Wzgórza W Malborku**

**I. Czynności poprzedzające rekrutację**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zadanie | Osoba  odpowiedzialna | Dokumentacja | Termin | Podstawa prawna z komentarzem |
| Złożenie deklaracji przez rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola  o kontynuacji wychowania przedszkolnego | Rodzice dziecka | |  | | --- | | Deklaracja rodziców o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego dziecka w przedszkolu | | 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego – tj. do 24.02.2025 r | - art. 153 ust. 2 u.p.o. - rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, bez konieczności brania udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. |
| Ustalenie przez dyrektora, czy przedszkole  dysponuje wolnymi miejscami | Dyrektor  przedszkola |  | Przed terminem  rozpoczęcia  postępowania  rekrutacyjnego | |  | | --- | | - art. 153 ust. 1 u.p.o. - ponieważ postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca, dyrektor musi ustalić, czy po zapewnieniu miejsce dzieciom kontynuującym wychowanie przedszkolne w jego przedszkolu pozostają wolne miejsca | |

**II. Przebieg rekrutacji**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| zadanie | osoba odpowiedzialna | dokumentacja | termin | podstawa prawna z komentarzem |
| |  | | --- | | Ogłoszenie terminów rekrutacji | | Organ  prowadzący | Ogłoszenie organu  prowadzącego  o terminach rekrutacji  do przedszkola | Do końca stycznia,  począwszy od 2025 r. | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – organ prowadzący do końca stycznia podaje  do publicznej wiadomości harmonogram czynności w postępowaniu  rekrutacyjnym, zawierający szczegółowe terminy dokonywania czynności |
| Dyrektor  przedszkola | Informacja dyrektora  przedszkola w sprawie  informacji o terminach  rekrutacji | Niezwłocznie po ogłoszeniu  harmonogramu czynności przez  organ prowadzący wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 39 ust. 1 pkt 1 u.s.o. (od dnia 1 września art. 68 ust. 1 pkt 1 u.p.o.)  Dyrektor kieruje działalnością jednostki oświatowej i reprezentuje  ją na zewnątrz, a więc jest uprawniony do informowania o obowiązujących  terminach rekrutacji. |
| Składanie wniosków  przez rodziców  o przyjęcie dziecka  do przedszkola | Rodzice dziecka | - Wniosek o przyjęcie  dziecka do publicznego  przedszkola, oddziału  przedszkolnego przy  szkole lub innej formie  wychowania przedszkolnego  a) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata  b) Oświadczenie o realizacji przez rodzeństwo kandydata wychowania przedszkolnego/obowiązku szkolnego  c) Oświadczenie o zamieszkaniu członków rodziny kandydata wspomagających rodziców w opiece nad kandydatem  d) Oświadczenie o miejscu zamieszkania kandydata i rodziców kandydata  e) Oświadczenie o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej/rolniczej lub o pobieraniu nauki w systemie dziennym  f) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem | - w postepowaniu rekrutacyjnym: od 04.03.2025 r do 18.03.2025 r  - w postępowaniu uzupełniającym: od 19.05.2025 r do 22.05.2025 r | – art. 130 ust. 4 u.p.o. – wniosek rodzica wszczyna postępowanie rekrutacyjne.  – art. 149 i 150 u.p.o. – określają treść wniosku i załączników składanych  na potwierdzenie spełniania kryteriów rekrutacyjnych:  a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (czyli oświadczenie,  że w rodzinie wychowuje się łącznie co najmniej trójka dzieci),  b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na  niepełnosprawność (wzór – załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji  Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych  przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologicznopedagogicznych,  Dz. U. Nr 173, poz. 1072), orzeczenie o niepełnosprawności  lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne (orzeczenie  zawiera dane określone w § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy  i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o  niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r.  poz. 1110),  c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub  akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz  niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,  d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą (orzeczenie  sądu, umowa zawarta ze starostą, zaświadczenie wydane przez starostę  o objęciu dziecka pieczą zastępczą),  e) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów  określonych przez organ prowadzący,  f) oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata – jeżeli organ  prowadzący określił kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata.  – art. 152 u.p.o. – organ prowadzący może określić wzór wniosku.  – art. 156 u.p.o. – wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech  wybranych publicznych przedszkoli, chyba że organ prowadzący dopuści  możliwość składania wniosku do większej liczby placówek.  – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzice składają  wniosek w terminie ogłoszonym przez organ prowadzący |
| Powołanie  i działania komisji  rekrutacyjnej | Dyrektor  przedszkola | Zarządzenie dyrektora  przedszkola w sprawie  powołania komisji  rekrutacyjnej | Przed rozpoczęciem  prac komisji.  Komisja działa przez  cały okres postępowania  rekrutacyjnego. | art. 157 u.p.o. – komisję rekrutacyjną powołuje dyrektor, który wyznacza jej  przewodniczącego oraz przekazuje komisji wnioski rodziców wraz  z załącznikami.  – § 9 ust. 1 i 2 r.p.p.k. – w skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej  postępowanie rekrutacyjne do przedszkola musi wchodzić co najmniej  3 nauczycieli tego przedszkola. Jeżeli w przedszkolu jest zatrudnionych mniej  niż 3 nauczycieli, skład komisji rekrutacyjnej uzupełnia się o przedstawicieli  lub przedstawiciela organu prowadzącego, którego lub których wyznacza  odpowiednio burmistrz,  Komisja prowadzi postępowanie rekrutacyjne, w którym w szczególności bada  i weryfikuje, czy kandydaci na przedszkolaka spełniają kryteria rekrutacyjne. |
| Komisja  rekrutacyjna | -Zobowiązanie rodziców przez komisję rekrutacyjną do przedłożenia  dokumentów w postępowaniu  rekrutacyjnym  - Pismo do organu prowadzącego w sprawie potwierdzenia spełniania  przez kandydata kryterium  rekrutacyjnego | wyznaczony przez  organ prowadzący | art. 150 ust. 7 u.p.o. – przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać  przedłożenia przez rodziców dokumentów potwierdzających spełnianie  kryteriów rekrutacyjnych, może także zwrócić się do wójta (burmistrza,  prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata  o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta)  potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.  – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja  rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do przedszkola oraz  przewodniczący komisji rekrutacyjnej wyznacza termin do złożenia  dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach oraz  zwraca się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu  na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności  a czynności komisji są wykonywane w terminie wyznaczonym przez organ  prowadzący |
|  | - Protokół posiedzenia  komisji rekrutacyjnej | Na każdym  posiedzeniu komisji | – art. 157 ust. 2 pkt 5 u.p.o. – komisja rekrutacyjna sporządza protokoły  postępowania rekrutacyjnego.  – § 10 ust. 7 i 8 r.p.p.k. – Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają  w szczególności:  • datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej,  • imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych  na posiedzeniu,  • informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach,  • załączniki, w tym listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie   |  | | --- | | do przedszkola, informacja o podjętych czynnościach sprawdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, liczba punktów przyznanych poszczególnym kandydatom za poszczególne kryteria, informacja o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego;  lista kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych; lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.  Protokół podpisują przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej | |
| Ustalenie  i ogłoszenie wyników  rekrutacji | Komisja  rekrutacyjna | -Lista kandydatów  zakwalifikowanych  i niezakwalifikowanych w postępowaniu  rekrutacyjnym do publicznego  przedszkola | - w postępowaniu rekrutacyjnym: 04.04.2025 r  - w postępowaniu uzupełniającym: 09.06.2025 r | – art. 158 u.p.o. – komisja ustala i podaje wyniki postępowania rekrutacyjnego  do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych.  Następnie komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego publicznego  przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został  zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty – w szczególności  potwierdzenie przez rodzica zamiaru zapisania dziecka do przedszkola.  – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja  rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów  zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie wyznaczonym przez  organ prowadzący |
| Rodzice dzieci | -Potwierdzenie woli  przyjęcia dziecka  do przedszkola | wyznaczony przez  organ prowadzący:  - w postepowaniu rekrutacyjnym  od 04.04.2025 r do 11.04.2025 r  - w postępowaniu uzupełniającym: od 09.06.2025 r do 12.06.2025 r | – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzic  kandydata potwierdza wolę przyjęcia dziecka do przedszkola w formie  i terminie wyznaczonym przez organ prowadzący |
| Komisja  rekrutacyjna | -Lista kandydatów przyjętych  i nieprzyjętych w postępowaniu  rekrutacyjnym do publicznego  przedszkola | wyznaczony przez  organ prowadzący:  - w postępowaniu rekrutacyjnym: 15.04.2025 r- w postępowaniu uzupełniającym: 16.06.2025 r | – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja  rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych  i nieprzyjętych w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący |
| Przeprowadzenie  postępowania  uzupełniającego | Organ  prowadzący | Ogłoszenie organu  prowadzącego  o terminach rekrutacji do przedszkola |  | – art. 131 ust. 7 u.p.o. – kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy  mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, jeżeli po przeprowadzeniu  postępowania rekrutacyjnego dotyczącego dzieci zamieszkałych w gminie danagmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu. W przypadku  większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy  przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.  – art. 161 u.p.o. – postępowanie uzupełniające prowadzi dyrektor, gdy rodzice  zgłoszą większą liczbę kandydatów zamieszkałych poza gminą niż liczba  wolnych miejsc w przedszkolu. Jest adresatem ewentualnych nowych  wniosków o przyjęcie do przedszkola, przekazuje je komisji rekrutacyjnej wraz  z załącznikami i jest adresatem oświadczeń o potwierdzeniu woli przyjęcia  dziecka do przedszkola i ewentualnych odwołań od decyzji komisji  rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia dziecka.  – art. 161 ust. 2 u.p.o. – postępowanie musi zakończyć się najpóźniej  w ostatnim dniu poprzedzającym rozpoczęcie roku szkolnego, na który jest  prowadzona rekrutacja.  – art. 161 ust. 3 u.p.o.  Do postępowania uzupełniającego przepisy rozdziału 6 u.p.o. stosuje się  odpowiednio, co oznacza tworzenie analogicznej dokumentacji, jak  w postępowaniu rekrutacyjnym.  – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – organ  prowadzący do dnia 15 kwietnia 2017 r. a w późniejszych latach do końca  stycznia podaje do publicznej wiadomości harmonogram czynności  w postępowaniu uzupełniającym, zawierający szczegółowe terminy  dokonywania czynności. |
| Rodzice dzieci | Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału  przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego  Oświadczenie o wielodzietności  rodziny kandydata  Oświadczenie o wysokości dochodu  w rodzinie dziecka | Wyznaczony przez  organ prowadzący:  - w postępowaniu uzupełniającym od 19.05.2025 r do 22.05.2025 r | art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzice składają  wniosek o przyjęcie do przedszkola w terminie wyznaczonym przez organ  prowadzący |
| Komisja  rekrutacyjna |  | Wyznaczony przez  organ prowadzący:  - 09.06.2025 r  - 16.06.2025 r | – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja  rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do przedszkola w terminie  wyznaczonym przez organ prowadzący |
| Lista kandydatów  zakwalifikowanych  i niezakwalifikowanych  w postępowaniu  uzupełniającym | – art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja  rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów  zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie wyznaczonym przez  organ prowadzący |
| Lista kandydatów  przyjętych i  nieprzyjętych w  postępowaniu  uzupełniającym | art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o.– komisja  rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych  i nieprzyjętych w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący |
| Rodzice dzieci | Potwierdzenie woli  przyjęcia dziecka do  przedszkola | Wyznaczony przez  organ prowadzący:  od 09.06.2025 r do 12.06.2025 r | art. 204 ust. 1 pkt 1 u.p.w.u.p.o., art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzic  kandydata potwierdza wolę przyjęcia dziecka do przedszkola w formie i  terminie określonym przez organ prowadzący |
| Przekazanie  informacji  o nieprzyjęciu  dziecka organowi  prowadzącemu | Dyrektor  przedszkola | Informacja do organu  prowadzącego  o nieprzyjęciu dzieci  do przedszkola | Bez zbędnej zwłoki | Art. 14 ust. 4b u.s.o. (od dnia 1 września 2017 r. art. 31 ust. 10 u.p.o.) - jeżeli  liczba dzieci, którym gmina ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania  z wychowania przedszkolnego, zamieszkałych na obszarze danej gminy,  zgłoszonych podczas rekrutacji do przedszkola, przewyższy liczbę miejsc  w przedszkolu, dyrektor przedszkola informuje o nieprzyjęciu dziecka  do przedszkola wójta (burmistrza, prezydenta miasta).  - Art. 35 § 1 k.p.a. - dyrektor powinien przekazać informację bez zbędnej  zwłoki. |
|  |  |  |  |  |

**III. Środki zaskarżenia w postępowaniu rekrutacyjnym**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zadanie | Osoba  odpowiedzialna | Dokumentacja | Termin | Podstawa prawna z komentarzem |
| Uzasadnienie  negatywnego  rozstrzygnięcia  komisji rekrutacyjnej | Rodzice dziecka | Wniosek o sporządzenie  uzasadnienia odmowy  przyjęcia dziecka | 7 dni od ogłoszenia  listy | art. 158 ust. 6 u.p.o. - w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej  wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic  może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie  uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka. |
| Komisja  rekrutacyjna | Uzasadnienie  rozstrzygnięcia komisji  rekrutacyjnej w sprawie  odmowy przyjęcia  dziecka do przedszkola | 5 dni od otrzymania  wniosku | - art. 158 ust. 7 u.p.o. - komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie  rozstrzygnięcia o nieprzyjęciu kandydata w terminie 5 dni od otrzymania  wniosku rodziców. Uzasadnienie powinno zawierać elementy wymienione  w art. 107 k.p.a |
| Odwołanie rodziców  do dyrektora  przedszkola  od rozstrzygnięcia  komisji rekrutacyjnej | Rodzice dziecka | Odwołanie  od rozstrzygnięcia  komisji rekrutacyjnej | 7 dni od dnia  otrzymania  uzasadnienia  rozstrzygnięcia  komisji rekrutacyjnej | art. 158 ust. 8 u.p.o. - rodzic może wnieść do dyrektora odwołanie  od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania  pisemnego uzasadnienia rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |
| Decyzja  administracyjna  dyrektora | Dyrektor  przedszkola | Decyzja dyrektora  dotycząca odwołania  od rozstrzygnięcia  komisji rekrutacyjnej | 7 dni od otrzymania  odwołania | - art. 158 ust. 9 u.p.o. - dyrektor rozpatruje odwołanie rodziców w terminie  7 dni od dnia otrzymania odwołania, po zapoznaniu się z jego treścią oraz z  dokumentacją komisji rekrutacyjnej |
| Skarga rodziców  do sądu  administracyjnego  na decyzję dyrektora | Rodzice dzieci | Skarga rodziców  do WSA na decyzję  dyrektora przedszkola  o utrzymaniu w mocy  rozstrzygnięcia komisji  rekrutacyjnej | 30 dni od dnia  doręczenia decyzji  dyrektora | art. 158 ust. 9 u.p.o. - na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego  przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki służy skarga do sądu  administracyjnego, wniesiona w terminie 30 dni od otrzymania decyzji (art. 118  ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami  administracyjnymi, tekst jedn.: Dz. U. z 2012 r. poz. 270 z późn. zm.). |

**IV. Przyjęcie dziecka w trakcie roku szkolnego**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zadanie | Osoba  odpowiedzialna | Dokumentacja | Termin | Podstawa prawna z komentarzem |
| Rozpatrzenie  wniosku rodziców  o przyjęcie dziecka  do przedszkola  w trakcie roku szkolnego | Dyrektor  przedszkola | Decyzja dyrektora  przedszkola w sprawie  przyjęcia ucznia  w trakcie roku szkolnego | Bez zbędnej zwłoki | art. 130 ust. 2 u.p.o. - o przyjęciu dziecka do przedszkola w trakcie roku  szkolnego na wniosek rodziców decyduje dyrektor, jeśli przedszkole dysponuje  wolnym miejscem. Dziecko nie bierze udziału w rekrutacji.  - Art. 35 § 1 k.p.a. - dyrektor powinien rozpoznać wniosek rodziców bez  zbędnej zwłoki. |